

Изменения в учредительный документ юридического лица  
 ОГРН 1028601173429  
 представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
 записи от 14 марта 2017  
 за ГРН 217623193888  
 Межрайонная ИФНС России № 7  
 по Ярославской области  
 Заместитель начальника отдела  
 Подпись Солдатова И.Н.

УТВЕРЖДЕНЫ  
 постановлением Администрации  
 городского округа город Рыбинск  
 от 28.02.2017 № 573

**ИЗМЕНЕНИЯ**

в Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения  
 детского сада № 83  
 (новая редакция № 5)

СОГЛАСОВАНО  
 Заместитель Главы Администрации  
 по социальным вопросам  
И.М. Шульдина  
 «    »    2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
 Директор Департамента образования  
 Администрации городского округа  
 город Рыбинск  
Р.А. Брядовая  
 «    »    2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
 Директор Департамента  
 имущественных и земельных  
 отношений Администрации  
 городского округа город Рыбинск  
Е.В. Герасимов  
 «    »    2017 г.

СОГЛАСОВАНО  
 И.о. директора Департамента финансов  
 Администрации городского округа  
 город Рыбинск  
Н.Н. Петухова  
 «    »    2017 г.

## ИЗМЕНЕНИЯ

в Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 83  
(новая редакция № 5)

пункты, в которые вносятся изменения	новая редакция изменённых пунктов
Пункт 1.18. изложить в следующей редакции:	<p style="text-align: center;">Организация оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляется органами исполнительной власти в сфере здравоохранения. Первичная медико-санитарная помощь оказывается воспитанникам медицинскими организациями, а также образовательными организациями, осуществляющими медицинскую деятельность в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Оказание первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения осуществляется в Учреждении либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи воспитанникам в Учреждении оно обязано предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.</p>
В пункте 6.1. «Компетенция Учредителя» подпункт 6.1.1. изложить в следующей редакции:	<p style="text-align: center;">6.1.1. Администрация городского округа город Рыбинск осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования) через Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск;</li> <li>- создаёт условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении</li> </ul>

	<p>через Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- утверждает Устав Учреждения, изменения, вносимые в Устав;</li><li>- принимает решение о реорганизации или ликвидации Учреждения, изменении его типа;</li><li>- назначает ликвидационную комиссию;</li><li>- утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы;</li><li>- рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;</li><li>- назначает на должность и освобождает от должности заведующего Учреждением, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;</li><li>- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;</li><li>- обеспечивает содержание зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к нему территорий;</li><li>- даёт согласие Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;</li><li>- даёт согласие Учреждению на внесение недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда);</li><li>- согласовывает в форме постановления сделки по отчуждению закреплённого за Учреждением на</li></ul>
--	---

	<p>праве оперативного управления недвижимого имущества, находящегося в собственности городского округа город Рыбинск;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимает решение о предоставлении Учреждению земельного участка на праве постоянного бессрочного пользования;</li> <li>- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.</li> </ul>
<p>В пункте 6.1. «Компетенция Учредителя» подпункт 6.1.2. изложить в следующей редакции:</p>	<p>6.1.2. Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск осуществляет следующие полномочия в отношении Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования);</li> <li>- создаёт условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении;</li> <li>- согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него изменения;</li> <li>- формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с видами деятельности Учреждения, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;</li> <li>- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения;</li> <li>- согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (план с учётом изменений);</li> <li>- утверждает годовой отчёт и годовой бухгалтерский баланс Учреждения;</li> <li>- осуществляет мероприятия, связанные с созданием, изменением типа, реорганизацией или ликвидацией Учреждения;</li> <li>- вносит в Департамент имущественных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск предложения о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления, об изъятии у него имущества,</li> </ul>

	<p>находящегося в собственности городского округа город Рыбинск, а также об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществляет учёт детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования;</li><li>- осуществляет учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях городского округа город Рыбинск, находящихся в функциональном подчинении Департамента образования Администрации городского округа город Рыбинск, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования;</li><li>- осуществляет перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;</li><li>- осуществляет перевод воспитанников по заявлению их родителей (законных представителей) в случае приостановления действия лицензии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности;</li><li>- осуществляет согласование программы развития Учреждения;</li><li>- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.</li></ul>
--	--

<p>Пункт 6.2. «Компетенция, права, обязанности и ответственность заведующего Учреждением» изложить в следующей редакции:</p>	<p>6.2. Компетенция, права, обязанности и ответственность заведующего Учреждением.</p> <p>6.2.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.</p> <p>6.2.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является прошедший соответствующую аттестацию заведующий Учреждением, назначаемый на должность Учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.</p> <p>Срок полномочий заведующего Учреждением определяется Учредителем в трудовом договоре. При надлежащем выполнении своих обязанностей заведующий Учреждением может назначаться на должность неограниченное число раз при соблюдении требований законодательства Российской Федерации.</p> <p>6.2.3. К компетенции заведующего Учреждением относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством Российской Федерации или Уставом к компетенции Учредителя, Наблюдательного совета Учреждения и иных коллегиальных органов управления Учреждения.</p> <p>Заведующий Учреждением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, настоящего Устава, трудового договора. Заведующий Учреждением подотчётен в своей деятельности Учредителю, Наблюдательному совету Учреждения в соответствии с установленной компетенцией;</li> <li>- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;</li> <li>- выдаёт доверенности, в том числе руководителям филиалов и представительств Учреждения (при их наличии), на совершение юридически значимых действий;</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"><li>- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;</li><li>- определяет структуру Учреждения;</li><li>- утверждает штатное расписание Учреждения;</li><li>- по согласованию с Департаментом образования Администрации городского округа город Рыбинск утверждает положения о филиалах и представительствах Учреждения;</li><li>- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;</li><li>- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников Учреждения;</li><li>- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;</li><li>- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;</li><li>- организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;</li><li>- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения;</li><li>- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;</li><li>- предоставляет годовую бухгалтерскую отчётность Учреждения Наблюдательному совету Учреждения для утверждения;</li><li>- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (план с учётом изменений) на основании заключения Наблюдательного совета Учреждения и согласовывает его с Департаментом образования Администрации городского округа город Рыбинск;</li><li>- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;</li></ul>
--	--

- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.4. Заведующий Учреждением имеет право на:

- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иные права, социальные гарантии и меры соцподдержки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.5. Заведующий Учреждением обязан:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства Ярославской области, настоящего Устава, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов Учреждения и трудового договора;

- обеспечивать эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;

- планировать деятельность Учреждения с учётом средств, получаемых из всех источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;

- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей

работников, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и соглашениями;

- требовать соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- вести коллективные переговоры, а также заключать коллективный договор в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;
- обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объёме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчётности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать выполнение плановых показателей деятельности Учреждения;
- своевременно информировать Учредителя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

6.2.6. Заведующий Учреждением несёт персональную ответственность за:

	<p>него обязанностей;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своей компетенции;</li><li>- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;</li><li>- непредставление и (или) представление в Департамент имущественных и земельных отношений Администрации городского округа город Рыбинск недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью городского округа город Рыбинск и находящемся в оперативном управлении Учреждения.</li></ul> <p>6.2.7. Заведующий Учреждением несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего федерального законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.</p> <p>6.2.8. Должностные обязанности заведующего Учреждением, его филиалов и представительств не могут исполняться по совместительству.</p>
--	---

Директор Департамента образования  
Администрации городского округа  
город Рыбинск



Р.А. Брядовая